

**A. Informacje ogólne**

<b>Wypełnia Zespół Kierunku</b>	Nazwa modułu (bloku przedmiotów): <b>PRZEDMIOTY DO WYBORU</b>					Kod modułu:	
	Nazwa przedmiotu: <b>TAJEMNICA SKARBOWA</b>					Kod przedmiotu:	
	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot / moduł: <b>INSTYTUT EKONOMICZNY</b>						
	Nazwa kierunku: <b>ADMINISTRACJA</b>			Poziom kształcenia: <b>studia I stopnia</b>			
	Forma studiów: <b>SS</b>		Profil kształcenia: <b>praktyczny</b>		Specjalność: <b>Podatki i rachunkowość w administracji</b>		
	Rok / semestr: <b>3/6</b>		Status przedmiotu /modułu: <b>FAKULTATYWNY</b>		Język przedmiotu / modułu: <b>POLSKI</b>		
	Forma zajęć	wykład	ćwiczenia	laboratorium	projekt	seminarium	inne (wpisać jakie)
	Wymiar zajęć	<b>30</b>					
Cel przedmiotu / modułu		Celem przedmiotu jest zapoznanie studenta z problematyką tajemnicy skarbowej w prawie polskim.					
Wymagania wstępne		Brak wymagań					
<b>EFEKTY KSZTAŁCENIA</b>							
Lp.	Opis efektu kształcenia					Odniesienie do efektów dla kierunku	
<b>Wiedza – student:</b>							
1	potrafi określić podstawowe instytucje z zakresu tajemnicy skarbowej,					K1P_W01 K1P_W02 K1P_W09 K1P_W14	
2	zna i potrafi przedstawić źródła prawa dotyczące problematyki tajemnicy skarbowej;					K1P_W01 K1P_W02 K1P_W09 K1P_W14	
3	ma pogłębioną i uporządkowaną wiedzę o procesach zmian struktur i instytucji społecznych oraz ich elementów oraz zna konsekwencje tych zmian					K1P_W01 K1P_W02 K1P_W09 K1P_W14	
4	ma pogłębioną wiedzę o zasadach tworzenia i rozwoju podstawowych regulacji w zakresie ochrony tajemnicy skarbowej					K1P_W13 K1P_W12	
<b>Umiejętności – student:</b>							
5	umie zastosować przepisy Ordynacji Podatkowej w kontekście tajemnicy skarbowej do rozwiązywania konkretnych sytuacji faktycznych (spraw podatkowych).					K1P_U01 K1P_U08	
6	potrafi sprawnie zdobywać wiedzę i rozwijać swoje profesjonalne umiejętności, korzystając z różnych źródeł (w języku rodzimym i obcym) i nowoczesnych technologii;					K1P_U05 K1P_U08	
7	Potrafi dokonać wykładni przepisów prawa z zakresu tajemnicy skarbowej;					K1P_U08	

8	Potrafi wykorzystać wiedzę z perspektywy pracownika administracji podatkowej i przedsiębiorcy planującego działalność gospodarczą; posiada rozwinięte umiejętności rozumienia i analizowania zjawisk społecznych oraz potrafi wykorzystywać tę analizę w pracy zawodowej.	K1P_U12 K1P_U17
<b>Kompetencje społeczne – student:</b>		
9	umie pracować w zespole przy rozwiązywaniu problemów badawczych.	K1P_K03 K1P_K05
10	potrafi dyskutować w grupie na temat problemów badawczych z zakresu podatków i systemów podatkowych; potrafi ocenić swoją sytuację jako podatnika w zakresie własnych obowiązków i zobowiązań podatkowych oraz odpowiedzialności za zobowiązania podatkowe; ma pogłębioną świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, a także rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie.	K1P_K03 K1P_K05
11	odpowiedzialnie przygotowuje się do swojej pracy, potrafi określić priorytety w pracy oraz odpowiednio rozplanować pracę; ma przekonanie o wadze zachowania się w sposób etyczny i profesjonalny, postępuje zgodnie z zasadami etyki; ma świadomość konieczności poszerzania kompetencji i kwalifikacji zawodowych jak również doskonalenia umiejętności, potrafi samodzielnie wyznaczać kierunki własnego rozwoju i kształcenia w stopniu rozszerzonym i pogłębionym	K1P_K08 K1P_K09
<b>Metody weryfikacji efektów kształcenia</b>		Lp. efektu kształcenia
Wykonanie mini zadań w zespołach na początku zajęć		1,2,8,9,10,11
Rozwiązywanie kasusów (studium przypadków)		1,2,3,4,5,6,7,10
Zaliczenie pisemne albo ustne		1,2,3,4,5,6,7
<b>NAKŁAD PRACY STUDENTA</b>		
Rodzaj działań/zajęć	Liczba godzin	
	ogółem	w tym zajęcia powiązane z praktycznym przygotowaniem zawodowym
Udział w wykładach	30	20
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	10	6
Udział w ćwiczeniach audytoryjnych i laboratoryjnych*	0	0
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń*	0	0
Przygotowanie projektu / eseju / itp.*	10	6
Przygotowanie się do egzaminu / zaliczenia	10	6
Udział w konsultacjach	1	0,5
Inne	-	-
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>60</b>	<b>38,5</b>
<b>Liczba punktów ECTS za przedmiot</b>	<b>2</b>	
Liczba p. ECTS związana z zajęciami praktycznymi*	<b>1</b>	
Liczba p. ECTS za zajęciami wymagające bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	<b>1</b>	

## B. Informacje szczegółowe

<b>W</b> <small>skr.</small>	Nazwa modułu (bloku przedmiotów): <b>PRZEDMIOTY DO WYBORU</b>					Kod modułu:	
	Nazwa przedmiotu: <b>TAJEMNICA SKARBOWA</b>					Kod przedmiotu:	
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot / moduł: <b>INSTYTUT EKONOMICZNY</b>							
Nazwa kierunku: <b>ADMINISTRACJA</b>				Poziom kształcenia: <b>studia I stopnia</b>			
Forma studiów: <b>SS</b>			Profil kształcenia: <b>praktyczny</b>			Specjalność: <b>Podatki i rachunkowość w administracji</b>	
Rok / semestr: <b>3/6</b>			Status przedmiotu / modułu: <b>FAKULTATYWNY</b>			Język przedmiotu / modułu: <b>POLSKI</b>	
Forma zajęć		wykład	ćwiczenia	laboratorium	projekt	seminarium	inne (wpisać jakie)
Wymiar zajęć		<b>30</b>					
Koordynator przedmiotu / modułu		<b>dr Andrzej Majewski</b>					
Prowadzący zajęcia		<b>dr Andrzej Majewski</b>					
<b>TREŚCI PROGRAMOWE</b>							
<b>Wykład</b>							
Zasada jawności i prawo do prywatności w ustawodawstwie polskim i europejskim; Ograniczenia prawa dostępu do informacji w ustawodawstwie polskim i europejskim; Rodzaje tajemnic prawnie chronionych; Pojęcie, zakres i charakter prawny tajemnicy skarbowej na tle innych tajemnic zawodowych; Zakres podmiotowy i przedmiotowy tajemnicy skarbowej; Dostęp do informacji publicznej a tajemnica skarbowa; Gromadzenie informacji podatkowych przez organy podatkowe i zasady ich udostępniania za uwzględnieniem szczególnego charakteru tajemnicy bankowej; Zasady udostępniania akt; Wymiana informacji podatkowych z innymi państwami; Przepisy przeciwko ochronie informacji niejawnych; Odpowiedzialność karna, dyscyplinarna i cywilna za naruszenie tajemnicy skarbowej							
Literatura podstawowa		Ordynacja podatkowa. Komentarz, H. Dzwonkowski (red.), Warszawa 2020, System informacji Prawnej LEGALIS, C.H. Beck					
Literatura uzupełniająca							
Metody kształcenia		Wykład z prezentacją multimedialną,					
Forma i warunki zaliczenia		Zaliczenie ustne. Prawidłowa odpowiedź na 2 z 3 zadanych pytań.					